



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Свердловская средняя общеобразовательная школа»**

**П Р И К А З**

06.09.2023 г.

№ 01/11-149-1

п.Свердловский

**О создании комиссии общественного контроля  
организации и качества питания**

В связи с необходимостью осуществления контрольных мероприятий за организацией питания детей в школе в автоматизированном формате, в целях оптимизации работы по осуществлению систематического родительского контроля, а также повышения эффективности данной деятельности с использованием программного средства «Мониторинг питания и здоровья» на сайте ФБУН «Новосибирский НИИ гигиены» Роспотребнадзора, что позволит установить критические точки в организации процесса питания обучающихся и принять своевременные эффективные меры к устранению причин

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:

1.1. Состав комиссии общественного контроля по проверке организации и качеству питания обучающихся школы (далее – комиссия) в количественном составе 5 человек, состоящую из педагогических работников, представителей родительских комитетов классов, общественности, с учетом решения родителей (протокол родительского собрания от 07.09.2023 г. № 1.)

Председатель комиссии:

Макеева И.В. социальный педагог, ответственная за снятие проб;

Члены комиссии:

Кононович Е.Н. - представитель родительского комитета 2 класса,

Конькова Е.Н. –представитель родительского комитета 5 класса,

Федотова С.В. - представитель родительского комитета 11 класса,

Миронова А.Н. - завхоз школы.

1.2. «Положение о комиссии общественного контроля по организации и качеству питания. Приложение № 1

1.3. План работы комиссии общественного контроля Приложение № 2

2. Вменить в обязанности членов комиссии следующие функции:

- проверка на соответствие реализуемых блюд, утвержденному меню;
- санитарно-техническое состояние обеденного зала;
- соблюдение условий и правил личной гигиены обучающимися, работниками столовой;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборного опроса детей (с согласия родителей, (законных представителей));
- информирование родителей и детей о процессе организации питания в школе.



3. Рекомендовать для использования в работе:

3.1. содержание Журнала учета мероприятий родительского контроля - Приложение № 3

3.2. содержание проверочного листа по проведению родительского контроля в школьной столовой с расчетом коэффициента несъедаемости; Приложение № 4

4. Миронову А.Н., завхоза школы, назначить ответственной за сопровождение комиссии по проверке организации и качества питания и обеспечить:

4.1. участие родителей в ежедневном контроле с соблюдением правил посещения столовой и личной гигиены;

4.2. наличие журнала по проверкам с подписью проверяющих;

4.3. установление и анализ критических точек, своевременное их устранение.

5. Кадыровой А.Ж., делопроизводителю, ознакомить членов комиссии с порядком их работы по утвержденному Положению, плану работы, содержанием проверочного листа под личную роспись.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

С приказом ознакомлены:



Е.П.Иванова